|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

 

|  |
| --- |
| **Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi/ Sisejulgeolekufond**  **Tegevuste kohapealse kontrolli leht** |

|  |  |
| --- | --- |
| Toetuse saaja | Designminds OÜ |
| Projekti pealkiri | Kultuuriasutuste teenusedisaini koolitus- ja mentorprogramm |
| Projekti tunnus | AMIF2018-13 |
| Kontrolli koht ja kuupäev | Tartu Loodusmaja, 07.02.2019 |
| Kontrollis osalejad | Martin Eber (SiM), Jane Oblikas (Designminds) |
| Kontrolli eesmärk *(märkida kohalduv)*  dokumentide kontroll  tegevuse kontroll  vara kontroll | |
| Kontrolli toimingute kirjeldus: *(Läbivaadatud dokumendid, külastatud objektid, üritused, tehtud intervjuud jms. Kui kohaldub, projekti kontrollitavate dokumentide valimi koostamise metoodika ja maht).*  Projekt sattus valimisse kuna tegu on toetuse saaja ja SiM vahelise esimese toetuslepinguga. Viidi läbi tegevuse kontroll, projekti tutvustav infopäev Tartus, osalejateks koolitusprogrammi sihtrühm, potentsiaalsed osalejad. Vaadeldi infopäeva korraldust ja teavitustingimuste järgimist, vesteldi projektijuhi ja programmi sisujuhiga. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Originaaldokumentide olemasolu kontroll** | |
| 1.1 | Kas projekti raames läbiviidud tegevustes osalejate nimekirjad, päevakavad, materjalid jm on olemas? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| 1.2 | Kas projekti raames läbiviidud hankemenetlustega seotud dokumendid *(nt hanketeade ja -dokument/päringud, pakkumused, protokollid, lepingud)* on olemas ja lihtsasti leitavad? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| 1.3 | Kas tööjõukuludega seotud dokumendid *(nt töölepingud, ametisse nimetamise käskkirjad, teenuste osutamise lepingud, ametijuhendid, tööajatabelid, ÜVA-d)* on olemas ja lihtsasti leitavad? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| 1.4 | Kas projekti dokumentide nõuetekohane säilitamine on tagatud? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| **2.** | **Projekti raames soetatud vara (sh esemete, seadmete, süsteemide, ehitatud/renoveeritud hoone või rajatise jne) kontroll** | |
| 2.1 | Kas vara on abikõlblik? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| 2.2 | Kas vara asub ettenähtud kohas ja seda kasutatakse sihtotstarbeliselt? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| **3.** | **Tegevuse kontroll** | |
| 3.1 | Kas tegevus on kooskõlas toetuslepinguga *(nt kas väljakuulutatud tegevus toimus ja vastas päevakavale, kas täideti allkirjalehti* *jne)*? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: *infopäev toimus vastavalt kutses märgitud ajakavale, järgiti päevakava, täideti allkirjalehti* |
| 3.2 | Kas tegevuses osalejad kuuluvad abikõlblikku sihtrühma ja/või on tegevused neile suunatud? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus:  *infopäeval osalejad olid kultuuriasutuste esindajad, st sihtrühma liikmed.* |
| **4.** | **Toetuse nähtavuse tagamise kontroll** *(täita kõikide kontrolli liikide puhul)* | |
| 4.1 | Kas projekti tegevuste läbiviimiseks kasutatavad ruumid (*v.a toetuse saaja tööruumid*) on nõuetekohaselt märgistatud? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus:  *koolitusruum oli märgistatud EL ja SiM logodega, lisatud viide projektile ja rahastajatele.* |
| 4.2 | Kas projekti raames koostatud materjalid ja soetatud vara on nõuetekohaselt märgistatud? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: *koolitusmaterjalid ja registreerimisleht olid märgistatud nii rahastajate logodega kui lisatud viide projekti pealkirjale ja rahastajatele.* |
| 4.3 | Kui fondi abil on rahastatud füüsilise eseme ostmist või infrastruktuuri või ehitusprojekti ja toetuse suurus on rohkem kui 100 000 eurot, kas toetuse saaja on paigaldanud alalise ja silmapaistva tahvli, mis vastab toetuslepingus kehtestatud nõuetele? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| 4.4 | Kas avalikustamise nõudeid on leevendatud (*vt toetuslepingut*)? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| 4.5 | Kas kõikidel olulistel projektiga seotud dokumentidel *(nt lepingud)* on nõuetekohane viide projektile? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus:  *tegevuse kontroll viidi läbi väljaspool toetuse saaja ruume, selle käigus ei vaadeldud projektiga seotud dokumente nagu lepingud jms.* |
| 4.6 | Kas projekti raames toimuval või seda kajastaval üritusel osutati suuliselt rahastajatele? | JAH  EI  EI KOHALDU  Märkus: |
| **Tähelepanekud ja vajalikud järeltoimingud** | | |
| *(NB! Märkida tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks)* | | |

|  |
| --- |
| **Kinnitan, et olen projekti osas erapooletu ja ei esine haldusmenetlusest taandamise asjaolusid (HMS § 10). Kinnitan, et kontrolli tulemuste vormil toodud andmed on õiged.** |
| Kontrollija Martin Eber  *(allkirjastatud digitaalselt)* |
| Kontrollitava esindaja: Jane Oblikas  *(allkirjastatud digitaalselt)* |

|  |
| --- |
| **Kinnitan, et olen projekti osas erapooletu ja ei esine haldusmenetlusest taandamise asjaolusid (HMS § 10).**  **Kinnitan kohapealse kontrolli tulemused** |
| Välisvahendite osakonna juhataja ülesannetes: Aivi Kuivonen  *(allkirjastatud digitaalselt)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vastutava asutuse hinnang kontrolli järeltoimingute täitmise kohta *(täita vajadusel)*** | |
| Kontrolli viis *(nt täiendav kohapealne kontroll, toetuse saaja e-kiri vms)* |  |
| Toetuse saaja on puudused kõrvaldanud | JAH  EI  Märkus: |

|  |
| --- |
| **Kinnitan, et olen projekti osas erapooletu ja ei esine haldusmenetlusest taandamise asjaolusid (HMS § 10). Kinnitan, et kontrolli tulemuste vormil toodud andmed on õiged.** |
| Kontrollija  *(allkirjastatud digitaalselt)* |
| Kontrollitava esindaja  *(allkirjastatud digitaalselt)* |

|  |
| --- |
| **Kinnitan, et olen projekti osas erapooletu ja ei esine haldusmenetlusest taandamise asjaolusid (HMS § 10).**  **Kinnitan kohapealse kontrolli tulemused** |
| Välisvahendite osakonna juhataja  *(allkirjastatud digitaalselt)* |